

REGULAMIN PRACY SERWISU

ROIMPW ROBERT WARCHOŁ
UL. JANA SOBIESKIEGO 21/3, 58-500 JELENIA GÓRA
SERWIS: UL. JELENIOGÓRSKA 52
58-540 NOWY KOŚCIÓŁ

1. Usługi są wykonywane z zachowaniem procedur producenta pojazdu.
2. Naprawa jest wykonywana na żądanie Klienta, na podstawie sporządzonego przez serwis zlecenia wykonania usługi naprawy – diagnostyki.
3. Karta zlecenia zawiera przewidywany zakres czynności serwisowych, naprawczych i diagnostycznych, zleconych przez Klienta, opis niedomagań, usterek które obowiązkowo musi przekazać Klient aby usługa mogła być prawidłowo ukierunkowana.
4. Na życzenie Klienta zostaną określone szacunkowe koszty naprawy samochodu. Koszty szacunkowe to bezpłatna forma określenia przewidywanych kosztów usługi na podstawie stanu pojazdu dające się ustalić w czasie czynności przyjęcia samochodu z określeniem kosztów robocizny i części.
5. Wykonywanie treści zlecenia obejmuje diagnozowanie stanu oraz wymianę części lub podzespołu.
6. Jeśli podczas wykonywania usługi ujawni się konieczność wykonania dodatkowych czynności naprawczych firma poinformuje Klienta , a wykonanie dodatkowych czynności nastąpi dopiero po zatwierdzeniu przez Klienta rozszerzonego zakresu usług serwisowych. Forma zatwierdzenia: pisemna, ustna/telefoniczna, sms, e-mail
7. w przypadku gdy stwierdzone zostaną usterki, które nie były zlecone do naprawy, a mają wpływ na bezpieczeństwo użytkowania pojazdu oraz jego udziału w ruchu drogowym, serwis uprzedzi Klienta o konieczności usunięcia takich usterek, w przypadku odmowy wykonania ich usunięcia, Klient potwierdzi fakt takiej odmowy na piśmie, a pojazd opuści teren serwisu na lawecie.
8. W przypadku drogich podzespołów przekraczających kwotę 300 zł netto, uważanych za skutek lub przyczynę powstania zgłoszonej do usunięcia usterki, firma konsultuje wydatek z Klientem.
9. Części zamontowane w ramach usługi pozostają własnością serwisu do momentu uiszczenia zapłaty przez Klienta.
10. Serwis stosuje kalkulację wynikową na zleconą usługę, po zakończeniu naprawy samochodu i wykonaniu wszelkich prac określonych w zleceniu wykonania usługi oraz dodatkowo uzgodnionych w trakcie realizacji zlecenia.
11. Samochód po naprawie jest kontrolowany i sprawdzany podczas jazdy testowej (próbnej) w zakresie wykonywanej usługi.
12. Serwis nie odpowiada za rzeczy pozostawione w pojeździe, nie mające związku z naprawą.
13. Jeśli pojazd blokuje stanowisko naprawcze z winy Klienta, zostaje on obciążony kosztem użytkowania stanowiska w kwocie 80 zł netto/godzina.
14. Jeśli bez podania przyczyny pojazd nie zostanie odebrany do kolejnego dnia roboczego, po przekazaniu informacji o zakończeniu naprawy , może zostać naliczona opłata za parking w kwocie 50 zł netto/doba. Serwis nie odpowiada za samochody naprawione i nie odebrane w wyznaczonym terminie.
15. Jeśli z jakichś przyczyn Klient zrezygnuje z naprawy samochodu w trakcie rozpoczętego wykonywania usługi zgodnie ze sporządzonym przez serwis zleceniem, Klient musi pokryć koszty montażu rozbrojonych elementów samochodu (przywrócenia do stanu przed rozpoczęciem naprawy – jeśli istnieje taka możliwość). W przypadku odstąpienia Klienta od pokrycia tych kosztów, serwis odstąpi od wykonywania dalszych usług i wyda Klientowi samochód nie poskładany do stanu w jakim był przyjęty do naprawy (rozbrojony, w stanie w

jakim był jak została podjęta decyzja o rezygnacji z usługi).

16. Serwis udziela gwarancji na okres jednego roku od daty wykonania usługi. Oddanie pojazdu do serwisu jest równoznaczne z przyjęciem i akceptacją warunków gwarancji.
17. Serwis udziela gwarancji na usługę tylko zleceniodawcy, gwarancja nie przechodzi na następnego właściciela samochodu.
18. Usterkę należy zgłosić w terminie 14 dni od jej ujawnienia, po tym terminie zgłoszenie nie będzie rozpatrywane. Samochód musi być dostarczony do serwisu na własny koszt, w stanie nie rozmontowanym.
19. W przypadku dostarczenia części przez Klienta, powyższa gwarancja dotyczy wyłącznie poprawności procedur serwisowych.
20. Niezależnie od gwarancji przysługuje Klientowi rękojmia zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie.
21. W przypadku niewyrażenia zgody na zachowanie procedur serwisowych, automatycznie zostaje wyłączona gwarancja i rękojmia zgodnie ze stosownymi przepisami prawa w tym zakresie.
22. Serwis nie jest w stanie sprawdzić przy przyjęciu samochodu do naprawy czy wszystko w nim działa poprawnie, w związku z tym nie bierze też odpowiedzialności czy wszystko w nim działa przy wydaniu samochodu z serwisu. Serwis odpowiada tylko za to co było złecone/naprawiane. Klient podpisując zlecenie serwisowe przyjmuje to do wiadomości bez zastrzeżeń.
23. Serwis nie bierze żadnej odpowiedzialności za samochody odebrane z serwisu. Wszelkie zastrzeżenia co do stanu samochodu będącego przedmiotem zlecenia, należy zgłosić przed opuszczeniem terenu serwisu samochodowego Roimpw Robert Warchoł.
24. W przypadku braku akceptacji na obowiązujący w firmie regulamin pracy , umieszcza się odpowiednią notatkę na zleceniu naprawy, co do braku akceptacji poszczególnych punktów regulaminu bądź informację o braku zgody na czynności serwisowe celem dostosowania pojazdu do stanu zgodnego z obowiązującym prawem dla układów lub podzespołów niesprawnych, zgłoszonych lub zauważonych podczas naprawy.
25. Serwis utrzymuje się i funkcjonuje z usług serwisowych i marży na częściach.